

18 Ιανουαρίου  
2016

---

---

# Οδηγός Εκτύπωσης

*Πανεπιστήμιο Κύπρου,  
Τμήμα Πληροφορικής*

---

---

---

Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης

## Πίνακας περιεχομένων

Γενικά.....	2
Λίστα Εκτυπωτών.....	2
Εγκατάσταση εκτυπωτή .....	3
Εγκατάσταση εκτυπωτή σε <b>Windows</b> .....	3
Εγκατάσταση HP εκτυπωτή.....	3
Εγκατάσταση άλλου εκτυπωτή .....	4
Εγκατάσταση και χρήση εκτυπωτή με λογαριασμό εκτός AD .....	5
Εγκατάσταση εκτυπωτή σε <b>MAC OS X</b> .....	6
Τέλος.....	8

# Οδηγός Εκτύπωσης

## Γενικά

Στο Τμήμα Πληροφορικής λειτουργεί σύστημα διαχείρισης εκτυλώσεων και όλες οι εκτυλώσεις ελέγχονται από κεντρικό εξυπηρετητή. Οι φοιτητές του Τμήματος πιστώνονται κάθε Σεπτέμβριο με το ποσό των €120 για εκτυλώσεις στους εκτυπωτές των εργαστηρίων του Τμήματος. Οι φοιτητές άλλων τμημάτων που παρακολουθούν μαθήματα στα εργαστήρια του Τμήματος Πληροφορικής πιστώνονται το ποσό €5 ανά εξάμηνο. Οι τιμές εκτύπωσης είναι €0.08 ανά φύλλο χαρτιού και €0.10 για εκτύπωση διπλής όψεως (duplex).

## Λίστα Εκτυπωτών

Στο πιο κάτω πίνακα αναγράφονται οι εκτυπωτές που βρίσκονται εγκατεστημένοι στο Τμήμα και ελέγχονται από το κεντρικό σύστημα εκτύπωσης:

A/A	Δωμάτιο	Μοντέλο	URI
1	B103	HP LaserJet P3015	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-b103
2	B108	HP LaserJet 4250	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-lb
3	B121	HP LaserJet P3015	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-b121
4	B123	HP LaserJet P4014	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-b123
5	001	Epson AcuLaser C4100	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\colorepson-l0
6	008	HP Color LaserJet CP4525	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\colorhp
7	008	HP LaserJet P4014	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp-l0
8	008	Kyocera TASKalfa 620	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\kyocera-l0
9	101	HP LaserJet P4014	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-101
10	101	Nashuatec SP 4210N	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\nrg1-101
11	103	HP LaserJet P4015	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-103
12	108	HP LaserJet 4250	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-l1
13	201	Kyocera FS-4200DN	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\kyocera2-201
14	201	Kyocera FS-4200DN	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\kyocera1-201
15	212	HP LaserJet P3015	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-212

## Εγκατάσταση εκτυπωτή

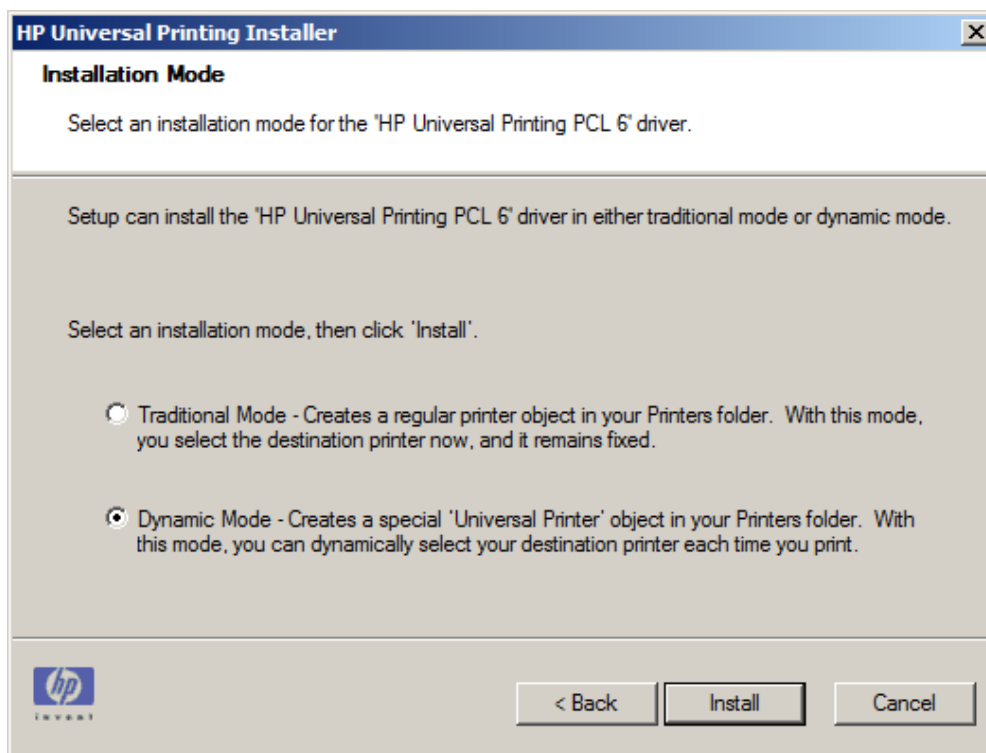
Για να μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τους πιο πάνω εκτυπωτές, πρέπει πρώτα να εγκαταστήσετε τους κατάλληλους οδηγούς στον υπολογιστή σας. Οι οδηγίες που αναγράφονται πιο κάτω είναι για εγκατάσταση HP εκτυπωτή, η διαδικασία όμως είναι παρόμοια και για τα υπόλοιπα μοντέλα των εκτυπωτών που βρίσκονται στο Τμήμα.

### Εγκατάσταση εκτυπωτή σε Windows

Ακολουθήστε τα πιο κάτω βήματα για να εγκαταστήσετε ένα εκτυπωτή. Η διαδικασία αυτή προνοεί ότι ο υπολογιστής σας είναι μέλος του Active Directory (AD) και ο λογαριασμός σας έχει δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τον εκτυπωτή που επιθυμείτε να εγκαταστήσετε.

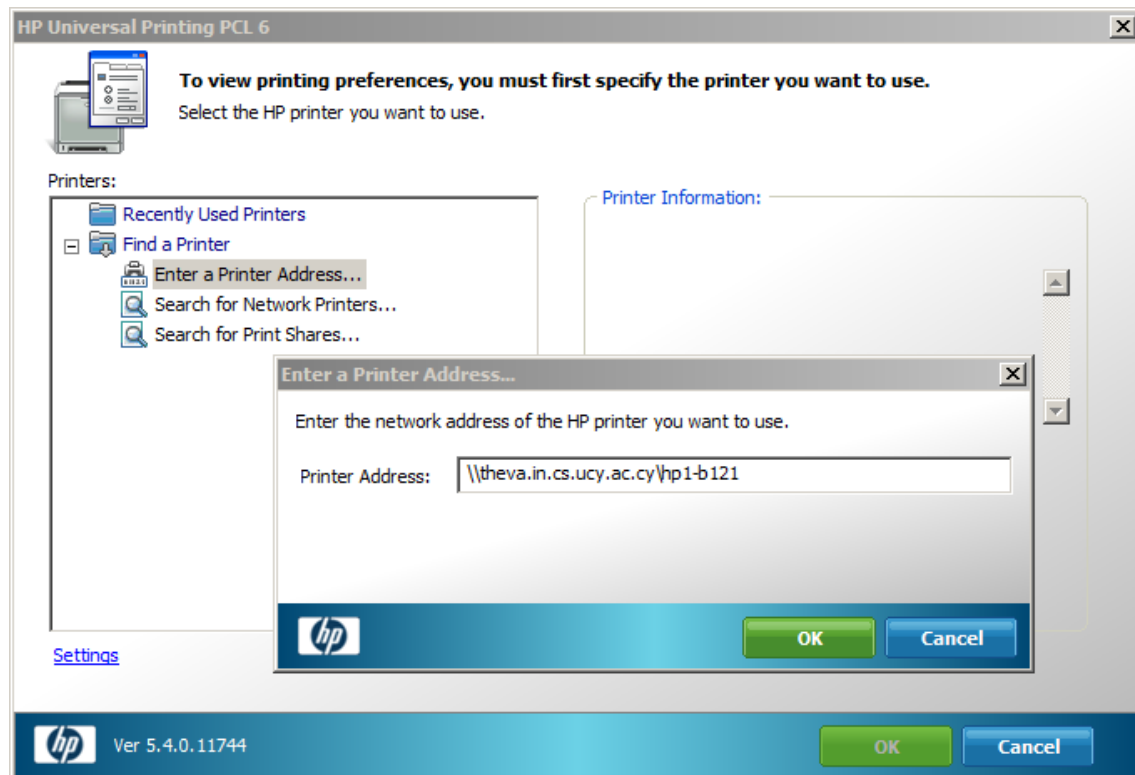
### Εγκατάσταση HP εκτυπωτή

1. Προμηθευτείτε από την ιστοσελίδα της HP τους οδηγούς για τον εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε. Για δική σας ευκολία εισηγούμαστε την χρήση του HP Universal Print Driver PCL6 που μπορεί να χρησιμοποιηθεί ανεξαρτήτου μοντέλου.
2. Κατά την εγκατάσταση των οδηγών θα σας ζητηθεί να επιλέξετε μεταξύ Traditional Mode και Dynamic Mode. Επιλέξτε Dynamic Mode και ολοκληρώστε την εγκατάσταση.



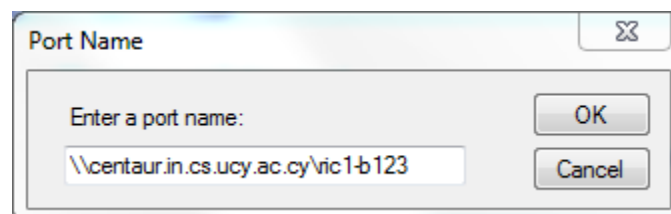
3. Από το μενού Start επιλέξτε Devices and Printers. Ακολουθώντας κάνουμε δεξί κλικ στον εκτυπωτή HP Universal Printing PCL 6 και επιλέγουμε Printing Preferences.

4. Στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί κάντε κλικ στο **Enter a Printer Address...** και εισάγετε το URI του εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε. Στην συνέχεια ο οδηγός θα επικοινωνήσει με τον εκτυπωτή και θα ρυθμιστεί ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή.



### Εγκατάσταση άλλου εκτυπωτή

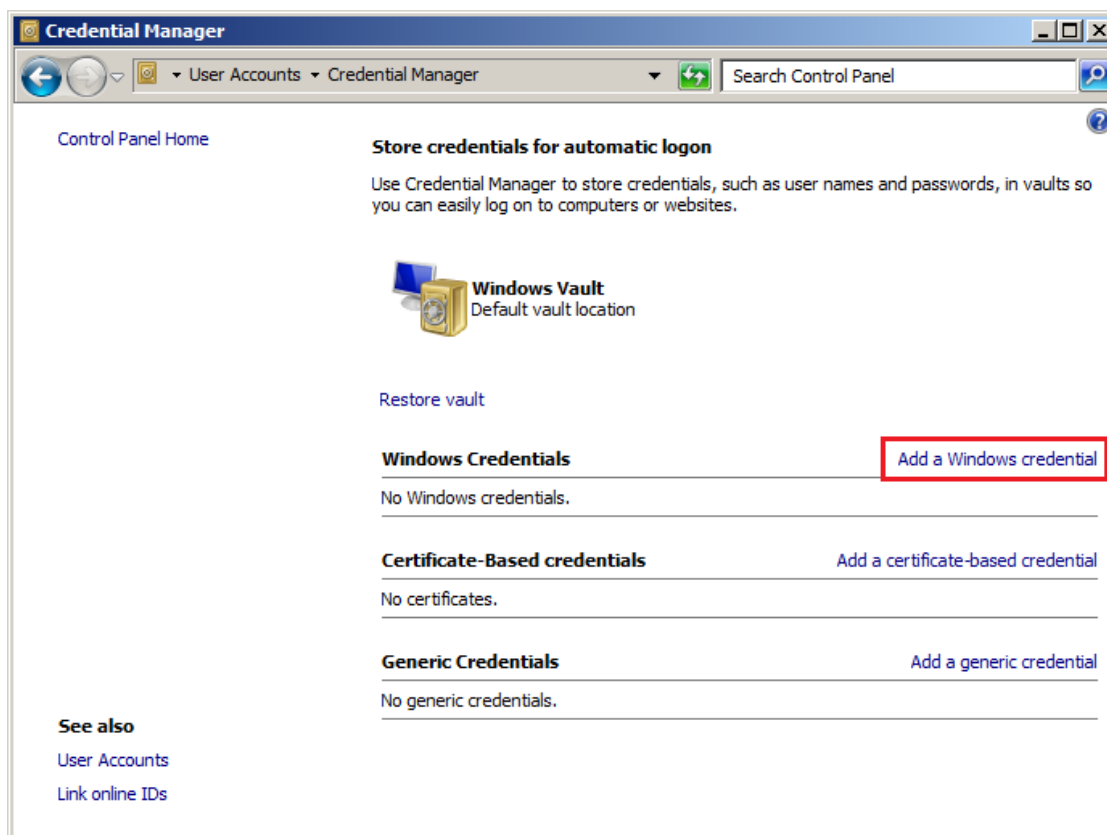
1. Προμηθευτείτε τους οδηγούς του εκτυπωτή και εγκαταστήστε τους στον υπολογιστή σας, εάν χρειάζεται.
2. Από το μενού **Start** επιλέξτε **Devices and Printers** και ακολούθως την επιλογή **Add a printer**.
3. Στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί επιλέξτε **Add a local printer** και ακολούθως την επιλογή για δημιουργία νέας πόρτας. Το είδος της πόρτας πρέπει να είναι **Local Port**.
4. Ακολούθως ονομάστε την πόρτα με το URI του εκτυπωτή που επιθυμείτε να εγκαταστήσετε και ακολουθήστε την συνηθισμένη διαδικασία για την εγκατάσταση του εκτυπωτή.



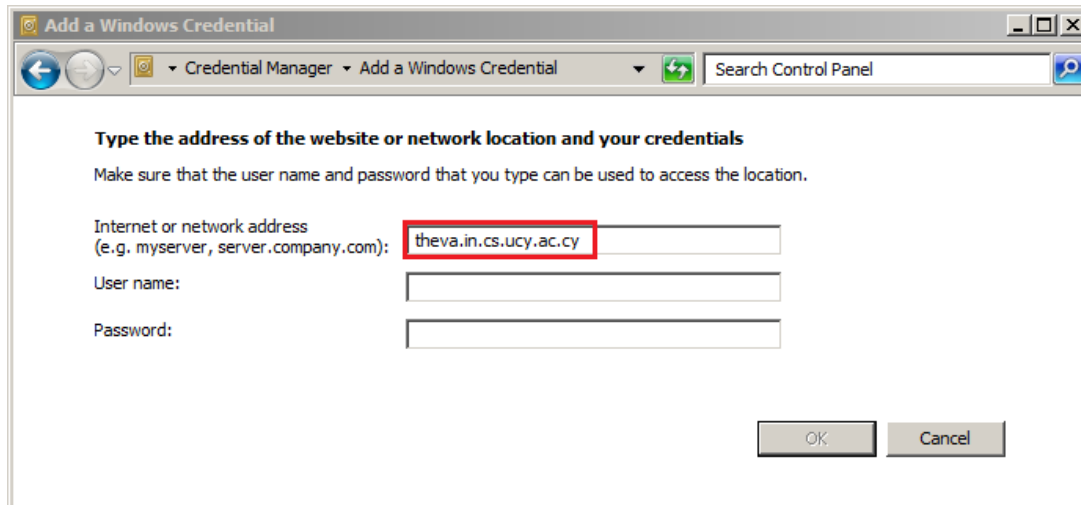
## Εγκατάσταση και χρήση εκτυπωτή με λογαριασμό εκτός AD

Σε περίπτωση που ο λογαριασμός που χρησιμοποιείτε για να έχετε πρόσβαση στον υπολογιστή, είναι εκτός του AD (π.χ. τοπικός λογαριασμός), η εγκατάσταση του εκτυπωτή όπως αναγράφεται πιο πάνω μπορεί να ολοκληρωθεί με επιτυχία, οι εκτυπώσεις όμως θα απορρίπτονται από το κεντρικό σύστημα εκτύπωσης. Για να μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τους εκτυπωτές και με τοπικούς λογαριασμούς, ακολουθήστε τα πιο κάτω οδηγίες. Συνιστάτε όπως ολοκληρώσετε τα πιο κάτω, πριν από την εγκατάσταση του εκτυπωτή.

1. Από το μενού Start επιλέξτε Control Panel και ακολούθως User Accounts. Από τις επιλογές που παρουσιάζονται επιλέξτε, Credential Manager και θα εμφανιστεί το πιο κάτω παράθυρο.



2. Επιλέγουμε Add a Windows credential και στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί συμπληρώστε τις πληροφορίες που χρειάζονται. Στο πεδίο Internet or network address συμπληρώνετε με το όνομα του εξυπηρετητή που παρέχει τον εκτυπωτή, και είναι το μέρος του URI μεταξύ \\ και \. Τα πεδία User name και password συμπληρώνονται με τα συνθηματικά σας για το περιβάλλον Windows. Το user name πρέπει να είναι στην μορφή cs.ucy.ac.cy\username.

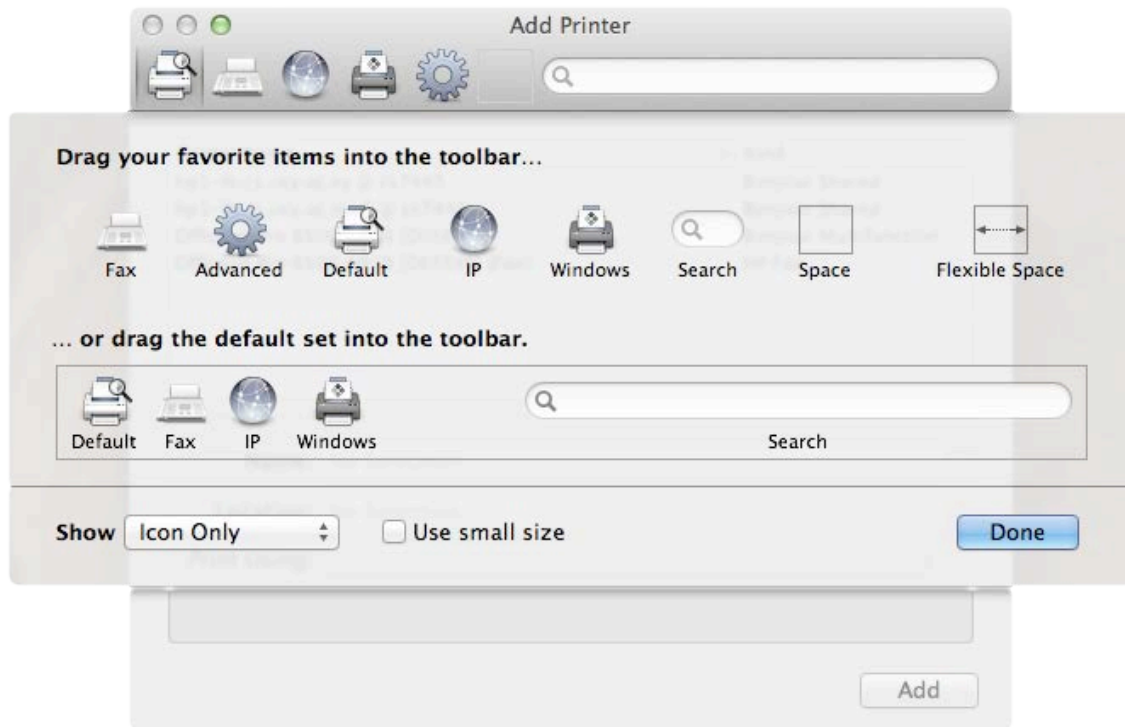


3. Επιλέξτε **OK** για να αποθηκεύσετε και συνεχίστε με την εγκατάσταση του εκτυπωτή όπως περιγράφεται πιο πάνω.

### Εγκατάσταση εκτυπωτή σε MAC OS X

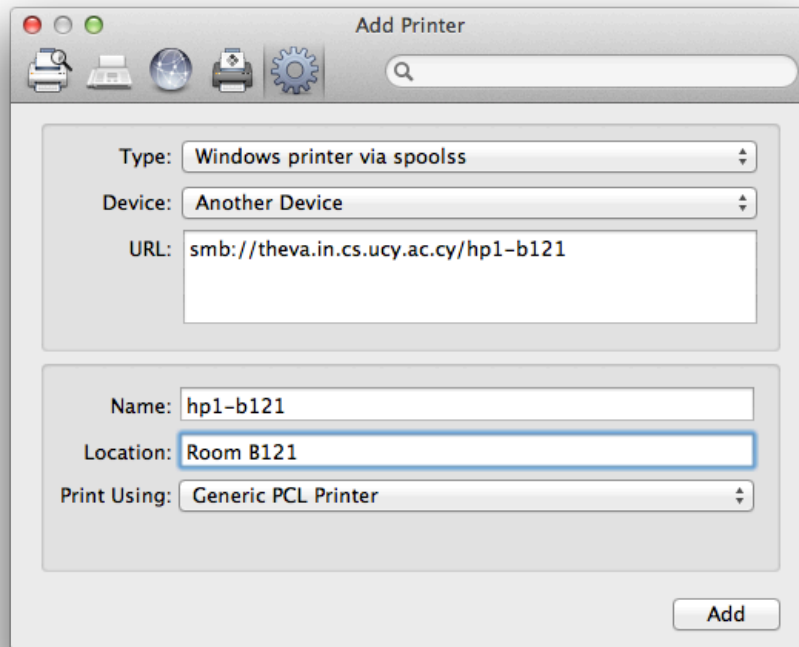
Η εγκατάσταση εκτυπωτή στο MAC OS X διαφέρει ελαφρώς αναλόγως της έκδοσης του λειτουργικού. Στο Snow Leopard (10.6) οι οδηγοί πρέπει πρώτα να προμηθευτούν από την εταιρία κατασκευής του εκτυπωτή και στην συνέχεια να εγκατασταθούν, σε αντίθεση με το Lion (10.7) όπου οι περισσότεροι οδηγοί είναι διαθέσιμοι μέσω του Apple Software Update. Για να εγκαταστήσετε ένα εκτυπωτή στο MAC OS X ακολουθήστε τα πιο κάτω βήματα:

1. Προμηθευτείτε και εγκαταστήστε τους οδηγούς του εκτυπωτή. Σε περίπτωση που είναι διαθέσιμοι από το Apple Software Update θα μπορείτε να τους εγκαταστήσετε αργότερα.
2. Από το **Apple** μενού επιλέγετε **System Preferences** και ακολούθως την επιλογή **Print and Scan** ή **Print and Fax** αναλόγως της έκδοσης του λειτουργικού.
3. Επιλέξτε **+** για να προσθέσετε νέο εκτυπωτή.
4. Στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί πατήστε το πλήκτρο **Control** και ακολούθως το εικονίδιο **Default**. Από το μενού που θα εμφανιστεί επιλέξτε **Customize Toolbar**.
5. Προσθέστε την επιλογή **Advanced** στο **Toolbar**.



6. Στο μενού **Advanced** συμπληρώνετε τα πεδία όπως φαίνετε πιο κάτω. Ανάλογα με τον εκτυπωτή που θέλετε να εγκαταστήσετε θα πρέπει να τροποποιήσετε το **URL** και το πεδίο **Printing Using**. Εάν έχετε εγκαταστήσει οδηγούς για τον εκτυπωτή θα μπορείτε να επιλέξετε το μοντέλο, σε αντίθετη περίπτωση, επιλέξτε **Generic PCL Printer** και επόμενη φορά που θα τρέξετε το **Apple Software Update** θα εγκαταστήσει τους κατάλληλους οδηγούς. Σε τέτοια περίπτωση θα πρέπει να επιστρέψετε αργότερα στις επιλογές του εκτυπωτή (**Apple** μενού -> **System Preferences** -> **Print and ...**) και να επιλέξετε τον νέο οδηγό που εγκαταστάθηκε από το **Apple Software Update**.





7. Την πρώτη φορά που θα δοκιμάσετε να εκτυπώσετε υπάρχει περίπτωση το λειτουργικό να μην σας ζητήσει να εισάγετε τα Windows συνθηματικά σας. Σε αυτή την περίπτωση η εκτύπωση δεν θα προσχωρήσει και πρέπει να γίνει επανεκκίνηση της. Στην επανεκκίνηση θα σας ζητήσει να πληκτρολογήσετε τα συνθηματικά σας, τα οποία μπορούν να φυλαχθούν εάν επιθυμητέ για να αποφεύγεται η πιο πάνω διαδικασία κάθε φορά που θέλετε να εκτυπώσετε.

Τέλος