

20 Νοεμβρίου
2017

Οδηγός Εκτύπωσης

*Πανεπιστήμιο Κύπρου,
Τμήμα Πληροφορικής*

Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης

Πίνακας περιεχομένων

Γενικά	2
Λίστα Εκτυπωτών.....	2
Εγκατάσταση εκτυπωτή σε Windows.....	3
Μη αυτόματη εγκατάσταση εκτυπωτή	3
Εγκατάσταση και χρήση εκτυπωτή με λογαριασμό εκτός AD	3
Εγκατάσταση εκτυπωτή σε MAC OS X.....	5
Τέλος	7

Οδηγός Εκτύπωσης

Γενικά

Στο Τμήμα Πληροφορικής λειτουργεί σύστημα διαχείρισης εκτυλώσεων και όλες οι εκτυλώσεις ελέγχονται από κεντρικό εξυπηρετητή. Οι φοιτητές του Τμήματος πιστώνονται κάθε Σεπτέμβριο με το ποσό των €120 για εκτυλώσεις στους εκτυπωτές των εργαστηρίων του Τμήματος. Οι φοιτητές άλλων τμημάτων που παρακολουθούν μαθήματα στα εργαστήρια του Τμήματος Πληροφορικής πιστώνονται το ποσό €5 ανά εξάμηνο. Οι τιμές εκτύπωσης είναι €0.08 ανά φύλλο χαρτιού και €0.10 για εκτύπωση διπλής όψευς (duplex).

Λίστα Εκτυπωτών

Στο πιο κάτω πίνακα αναγράφονται οι εκτυπωτές που βρίσκονται εγκατεστημένοι στο Τμήμα και ελέγχονται από το κεντρικό σύστημα εκτύπωσης:

A/A	Δωμάτιο	Μοντέλο	URI
1	B103	HP LaserJet P3015	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-b103
2	B108	HP LaserJet M607DN	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp-lb
3	B121	HP LaserJet P3015	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-b121
4	B123	HP LaserJet P4014	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-b123
5	008	HP Color LaserJet CP4525	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\colorhp
6	008	HP LaserJet P4014	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp-l0
7	008	Kyocera TASKalfa 620	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\kyocera-l0
8	101	HP LaserJet P4014	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-101
9	103	HP LaserJet P4015	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-103
10	108	HP LaserJet M607DN	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp-l1
11	201	Nashuatec SP 4210N	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\nrg1-201
12	201	Kyocera FS-4200DN	\\theva.in.cs.ucy.ac.cy\kyocera1-201
13	212	HP LaserJet P3015	\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\hp1-212

Εγκατάσταση εκτυπωτή σε Windows

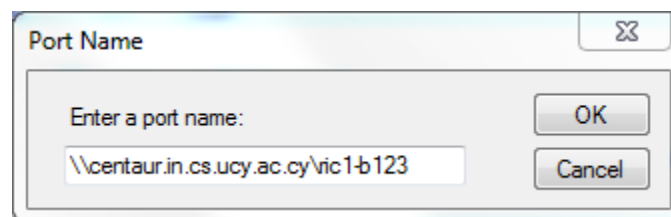
Ακολουθήστε τα πιο κάτω βήματα για να εγκαταστήσετε ένα εκτυπωτή. Η διαδικασία αυτή προνοεί ότι ο υπολογιστής σας είναι μέλος του Active Directory (AD) και ο λογαριασμός σας έχει δικαίωμα να χρησιμοποιήσει τον εκτυπωτή που επιθυμητέ να εγκαταστήσετε.

Από ένα παράθυρο "My Computer" στην γραμμή διεύθυνσης γράφετε [\\centaur.in.cs.ucy.ac.cy\printer-name](#) όπως καταγράφονται στον αρχικό πίνακα.

Αυτόματα γίνεται εγκατάσταση του στην τοπική μηχανή.

Μη αυτόματη εγκατάσταση εκτυπωτή

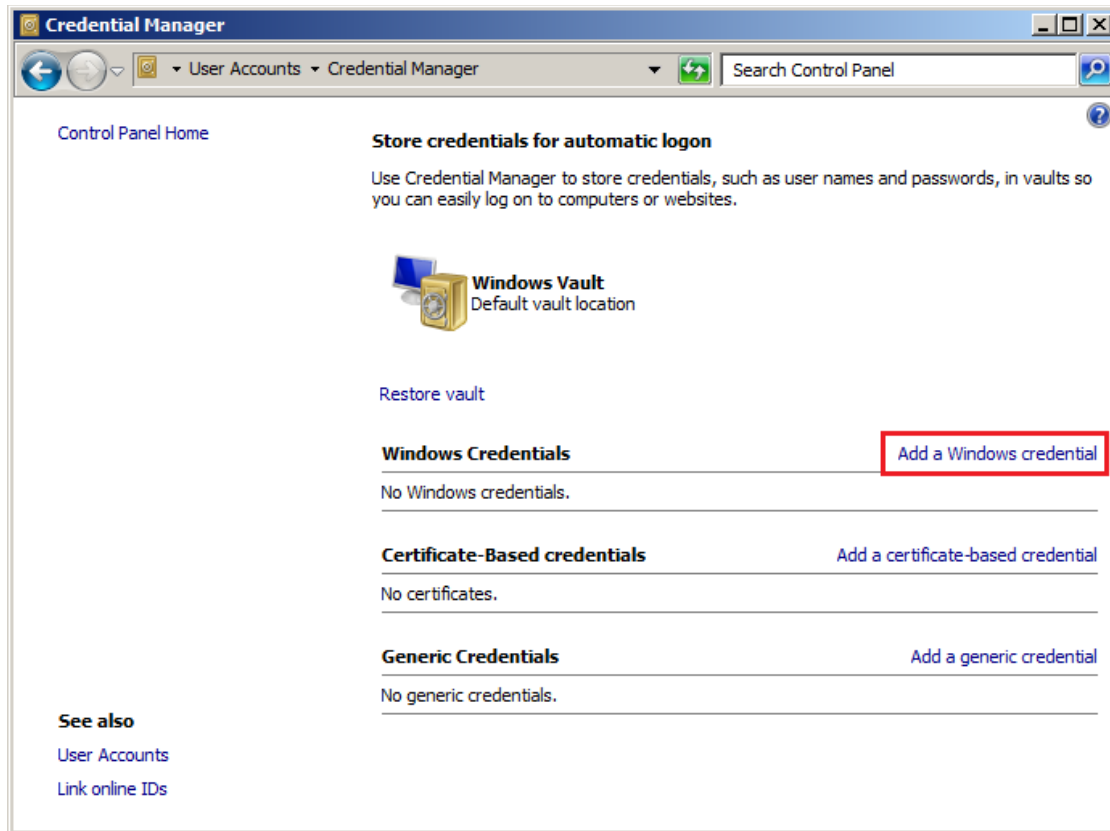
1. Προμηθευτείτε τους οδηγούς του εκτυπωτή και εγκαταστήστε τους στον υπολογιστή σας, εάν χρειάζεται.
2. Από το μενού Start επιλέξτε Devices and Printers και ακολούθως την επιλογή Add a printer.
3. Στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί επιλέξτε Add a local printer και ακολούθως την επιλογή για δημιουργία νέας πόρτας. Το είδος της πόρτας πρέπει να είναι Local Port.
4. Ακολούθως ονομάστε την πόρτα με το URI του εκτυπωτή που επιθυμητέ να εγκαταστήσετε και ακολουθήστε την συνηθισμένη διαδικασία για την εγκατάσταση του εκτυπωτή.



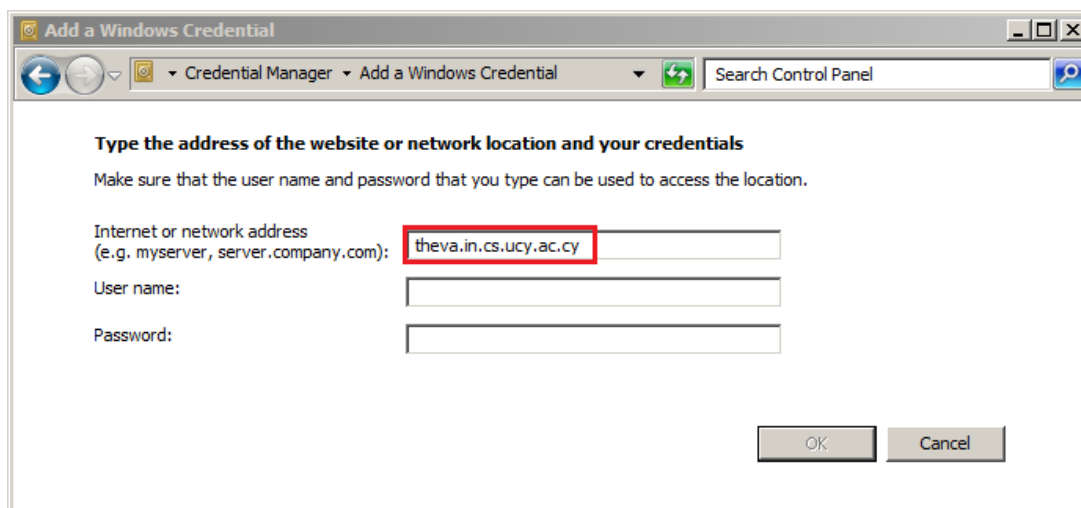
Εγκατάσταση και χρήση εκτυπωτή με λογαριασμό εκτός AD

Σε περίπτωση που ο λογαριασμός που χρησιμοποιείτε για να έχετε πρόσβαση στον υπολογιστή, είναι εκτός του AD (π.χ. τοπικός λογαριασμός), η εγκατάσταση του εκτυπωτή όπως αναγράφεται πιο πάνω μπορεί να ολοκληρωθεί με επιτυχία, οι εκτυπώσεις όμως θα απορρίπτονται από το κεντρικό σύστημα εκτύπωσης. Για να μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τους εκτυπωτές και με τοπικούς λογαριασμούς, ακολουθήστε τα πιο κάτω οδηγίες. Συνιστάτε όπως ολοκληρώσετε τα πιο κάτω, πριν από την εγκατάσταση του εκτυπωτή.

1. Από το μενού Start επιλέξτε Control Panel και ακολούθως User Accounts. Από τις επιλογές που παρουσιάζονται επιλέξτε, Credential Manager και θα εμφανιστεί το πιο κάτω παράθυρο.



2. Επιλέγουμε **Add a Windows credential** και στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί συμπληρώστε τις πληροφορίες που χρειάζονται. Στο πεδίο **Internet or network address** συμπληρώνετε με το όνομα του εξυπηρετητή που παρέχει τον εκτυπωτή, και είναι το μέρος του URI μεταξύ \\ και \. Τα πεδία **User name** και **password** συμπληρώνονται με τα συνηματικά σας για το περιβάλλον **Windows**. Το **user name** πρέπει να είναι στην μορφή `cs.ucy.ac.cy\username`.

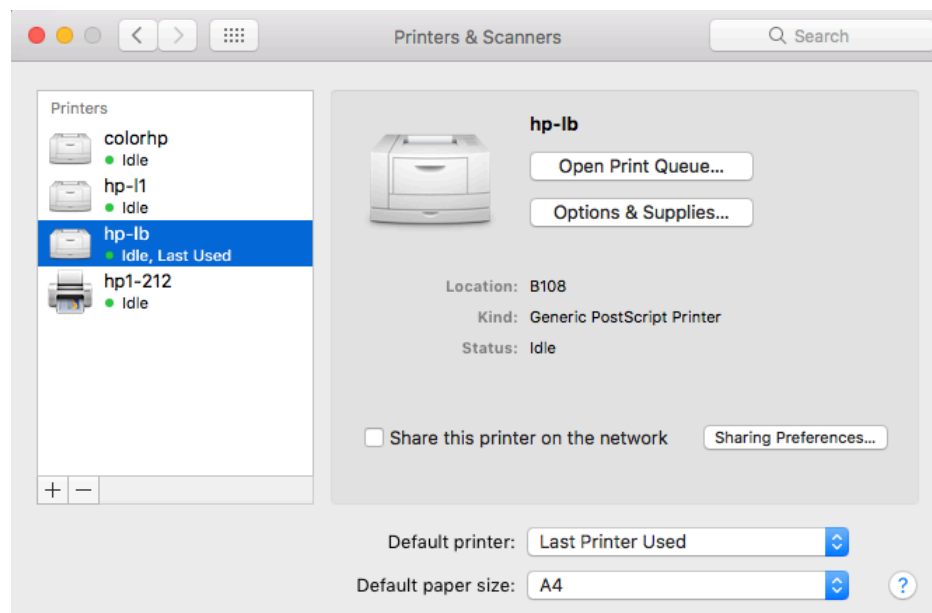


3. Επιλέξτε **OK** για να αποθηκεύσετε και συνεχίστε με την εγκατάσταση του εκτυπωτή όπως περιγράφεται πιο πάνω.

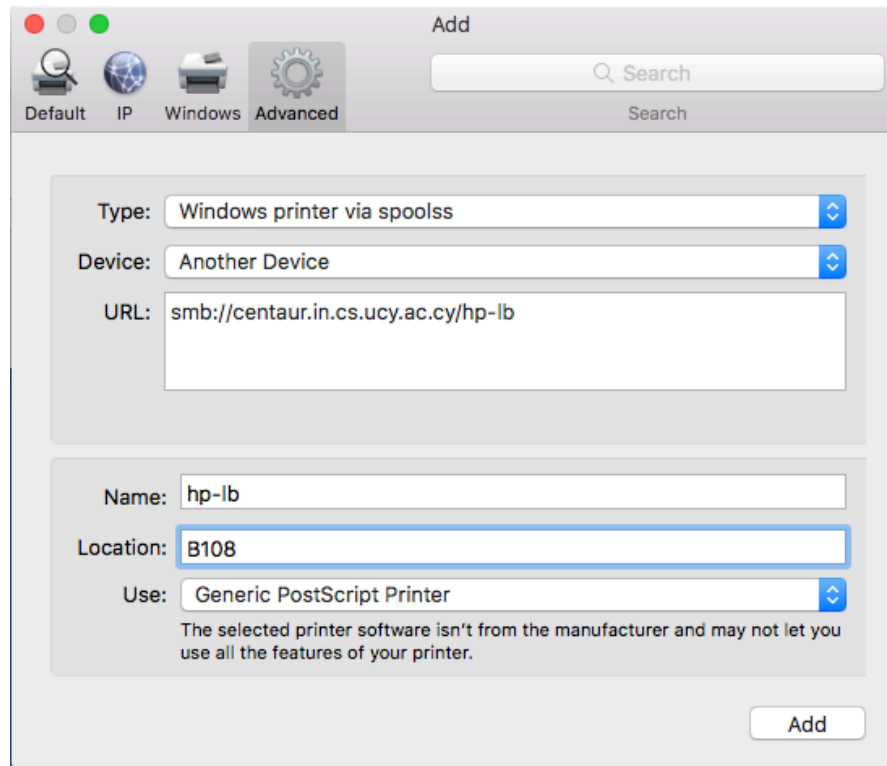
Εγκατάσταση εκτυπωτή σε MAC OS X

Η εγκατάσταση εκτυπωτή στο MAC OS X διαφέρει ελαφρώς αναλόγως της έκδοσης του λειτουργικού. Για να εγκαταστήσετε ένα εκτυπωτή στο MAC OS X ακολουθήστε τα πιο κάτω βήματα:

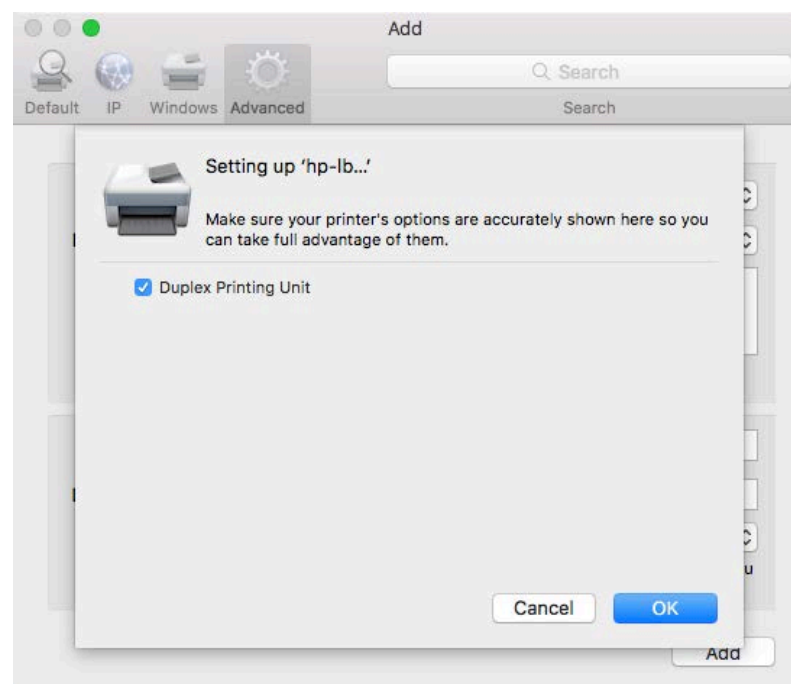
1. Από το **Apple** μενού επιλέγετε **System Preferences** και ακολούθως την επιλογή **Print and Scan** ή **Print and Fax** αναλόγως της έκδοσης του λειτουργικού.
2. Επιλέξτε **+** για να προσθέσετε νέο εκτυπωτή.
3. Προσθέστε την επιλογή **Advanced** στο **Toolbar**.



4. Στο μενού **Advanced** συμπληρώνετε τα πεδία όπως φαίνετε πιο κάτω, επιλέγοντας **Type: Window printer via spools**, το κατάλληλο **URL** όπως φαίνονται στον αρχικό πίνακα με **smb** πρωτόκολλο και οδηγό **“Generic PostScript Printer”**. Μπορείτε επίσης να δώσετε το όνομα και τη τοποθεσία του εκτυπωτή.



5. Κάνετε **Add** και ακολούθως επιλέξετε **Duplex** όπως στην πιο κάτω εικόνα.



6. Την πρώτη φορά που θα δοκιμάσετε να εκτυπώσετε υπάρχει περίπτωση το λειτουργικό να μην σας ζητήσει να εισάγετε τα συνθηματικά σας διότι μπορεί να είναι ήδη αποθηκευμένα. Στη περίπτωση που σας ζητήσει συνθηματικά εισάγετε τα με τη μορφή

cs-ucy-ac-cy\username και το ανάλογο password. Κάντε κλικ στην επιλογή **Remember** ώστε να αποθηκεύσει τα συνθηματικά σας.

Τέλος